

FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social

Sideap 2.0

Última Actualización: 21-oct-2025

Fecha Validación: 27-oct-2025

1

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO CASTELLANOS	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) CAMACHO	NOMBRES ANGELICA MARIA
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 52896617	SEXO F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>	NACIONALIDAD COL <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NUMERO _____ D.M. _____		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 8 MES JUN AÑO 1981 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C.		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA KR 69 D 25 50 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C. TELEFONO 6014109094 EMAIL angelicacastellanos81@gmail.com

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO Bachiller Académico			
PRIMARIA					SECUNDARIA			MEDIA			FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	DICIEMBRE	AÑO	2000

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADEMIA ESCRIBA:

TC (TECNICA). TL (TECNOLÓGICA). TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA). UN (UNIVERSITARIA).
ES (ESPECIALIZACIÓN). MG (MAESTRIA O MAGISTER). DC (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

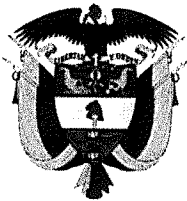
MODALIDAD	No. SEMESTRES	GRADUADO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS	TERMINACIÓN	No. DE TARJETA
ACADÉMICA	APROBADOS	SI NO	O TÍTULO OBTENIDO	MES AÑO	PROFESIONAL
Universitaria	10	X	PSICOLOGIA	6 2009	112501
Especialización universitaria	2	X	ESPECIALIZACIÓN EN EVALUACIÓN CLÍNICA Y TRATAMIENTO DE TRASTORNOS	12 2009	

Firma electronica validador: MARIA CAMILA JIMENEZ CAVANZO 27/10/2025 16:08:05

1648533

Documento electrónico: f99b754b531502bcfaf40086887b9925e83f841eb5dc8a77a8b8b9635b9dd2c9
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 1 de 6



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social

Sideap 2.0

Última Actualización: 21-oct-2025

Fecha Validación: 27-oct-2025

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
Primeros Auxilios Psicológicos	SENA	2024	48
ACCIONES DE PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS	SENA	2023	48

DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA , REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Fundación Centro de Asesoría Consultoría e Interventoría Comunitaria -	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD cenainco@msn.com	
TELÉFONOS 6012491516	FECHA DE INGRESO DÍA 9 MES 8 AÑO 2024		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2024
CARGO O CONTRATO PSICÓLOGA	DEPENDENCIA PROGRAMAS	DIRECCIÓN Avenida Caracas # 63 - 48 ofc 202	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD YMCA	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD acj@ymcabogota.org	
TELÉFONOS 6012325448	FECHA DE INGRESO DÍA 25 MES 9 AÑO 2023		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2023
CARGO O CONTRATO Profesional de acompañamiento familiar	DEPENDENCIA Protección	DIRECCIÓN cra 16 a 28b -33	

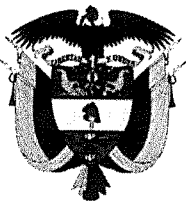
Firma electrónica validador: MARIA CAMILA JIMENEZ CAVANZO 27/10/2025 16:08:05

1648533

Documento electrónico: f99b754b531502bcfaf40086887b9925e83f841eb5dc8a77a8b8b9635b9dd2c9
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 2 de 6





FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social

Sideap 2.0

Última Actualización: 21-oct-2025

Fecha Validación: 27-oct-2025

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD SINERGIA & SOCIEDAD Fundación		PÚBLICA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Caquetá	MUNICIPIO Florencia	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD sinergias.fundacion@gmail.com	
TELÉFONOS 8854867	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 9 AÑO 2021	FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 9 AÑO 2022	
CARGO O CONTRATO Psicóloga	DEPENDENCIA Protección	DIRECCIÓN Cra. 3 No. 19 - 75	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD SINERGIA & SOCIEDAD Fundación		PÚBLICA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD sinergias.fundacion@gmail.com	
TELÉFONOS 8854867	FECHA DE INGRESO DÍA 16 MES 7 AÑO 2020	FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 7 AÑO 2021	
CARGO O CONTRATO PSICÓLOGA	DEPENDENCIA Protección	DIRECCIÓN Cra. 3 No. 19 - 75 Casa 51	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD SINERGIA & SOCIEDAD Fundación		PÚBLICA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	MUNICIPIO Bogotá D.C.	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD sinergias.fundacion@gmail.com	
TELÉFONOS 8854867	FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 6 AÑO 2019	FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 6 AÑO 2020	
CARGO O CONTRATO PSICÓLOGA	DEPENDENCIA Protección	DIRECCIÓN Cra. 3 No. 19 - 75 Casa 51	

Firma electronica validador: MARIA CAMILA JIMENEZ CAVANZO 27/10/2025 16:08:05

1648533

Documento electrónico: f99b754b531502bcfaf40086887b9925e83f841eb5dc8a77a8b8b9635b9dd2c9
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 3 de 6





FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social

Sideap 2.0

Última Actualización: 21-oct-2025

Fecha Validación: 27-oct-2025

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Organización Internacional para las Migraciones (OIM)	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	iombogota@iom.int	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
6016307777	DÍA 10 MES 11 AÑO 2017		DÍA 31 MES 5 AÑO 2019
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
CONTRATISTA INDEPENDIENTE -	Protección	Cra 14 # 94 b 16	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Organización Internacional para las Migraciones (OIM)	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	iombogota@iom.int	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
6016397777	DÍA 1 MES 8 AÑO 2016		DÍA 30 MES 9 AÑO 2017
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
PS-14548	Protección	Cra 14 # 94 b 16	

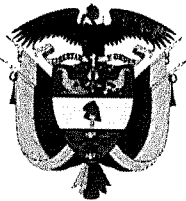
EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Organización Internacional para las Migraciones (OIM)	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	iombogota@iom.int	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
6016307777	DÍA 7 MES 7 AÑO 2015		DÍA 30 MES 6 AÑO 2016
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
PS-12584	Protección	Cra 14 # 94 b 16	

Firma electronica validador: MARIA CAMILA JIMENEZ CAVANZO 27/10/2025 16:08:05

1648533

Documento electrónico: f99b754b531502bcfaf40086887b9925e83f841eb5dc8a77a8b8b9635b9dd2c9
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 4 de 6



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social

Sideap_{2.0}

Última Actualización: 21-oct-2025

Fecha Validación: 27-oct-2025

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Ocupar Temporales		X	Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	recepccionbogota@ocupar.com.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
6013905555	DÍA 26 MES 3 AÑO 2014	DÍA 17 MES 7 AÑO 2014	
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Psicóloga	Albergues	Cra 23 # 73 19	

4

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
Privada	0	8
Pública	7	1
Total	7	10

Firma electronica validador: MARIA CAMILA JIMENEZ CAVANZO 27/10/2025 16:08:05

1648533

Documento electrónico: f99b754b531502bcfaf40086887b9925e83f841eb5dc8a77a8b8b9635b9dd2c9
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 5 de 6

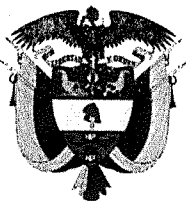
Page 1 of 1

Page 1 of 1

Page 1 of 1

Page 1 of 1





FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social

Sideap^{2.0}

Última Actualización: 21-oct-2025

Fecha Validación: 27-oct-2025

5

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 21-oct-2025

Ciudad y fecha del diligenciamiento

Firma electrónica:

ANGELICA MARIA CASTELLANOS CAMACHO 21/10/2025 04:18:38

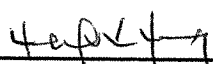
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha


NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



El suscrito Presidente del Consejo Directivo Nacional del Colegio Colombiano de Psicólogos - Colpsic,

HACE CONSTAR:

Que **ANGELICA MARIA CASTELLANOS CAMACHO**, identificado(a) con documento de identidad No. CC **52896617** obtuvo su Tarjeta Profesional de Psicólogo No. 112501 expedida el 01/02/10, por este Colegio al tenor de lo dispuesto en los Artículos No. 6, 7 y 12 de la Ley 1090 de 2006.

Que de acuerdo con el artículo No. 6 de la Ley 1090 de 2006, el(la) portador(a) de la Tarjeta Profesional, está habilitado(a) para el ejercicio profesional de la Psicología en todo el territorio nacional. Este documento es de carácter vitalicio, por tanto, su vigencia es permanente.

Esta constancia se expide sin borrones ni enmendaduras el 9 de abril de 2025.

Nota: De acuerdo con el parágrafo del artículo 6 de la Ley 1090 de 2006, el cual señala: "Las tarjetas profesionales, inscripciones o registros expedidas a psicólogos por las Secretarías de Salud de los diferentes departamentos, distritos o municipios del país u otra autoridad competente, con anterioridad a la vigencia de la presente ley, conservarán su validez y se presumen auténticas", la experiencia profesional para los psicólogos graduados antes de la Ley 1090 de 2006 (6 septiembre de 2006) se contabilizará desde el momento en que el profesional realizó el respectivo registro, tal como lo ordenaba el artículo 3º de la derogada Ley 58 de 1983. La experiencia profesional para los psicólogos graduados desde la Ley 1090 de 2006 (6 septiembre de 2006) o antes y que no hayan expedido su registro como lo ordenaba la Ley 58 de 1983 se contabilizará desde el momento en que expidió la Tarjeta Profesional con el Colegio Colombiano de Psicólogos.

Cordialmente,

JOSÉ RAÚL JIMÉNEZ MOLINA

Presidente del Consejo Directivo Nacional



HKpmyyFW9W14j0vZ/lLe
Para validar este documento ingrese en el siguiente link:
<https://sara.colpsic.org.co/publico/validar-documento>



Carrera 19 No. 84 - 49.
Antiguo Country
Bogotá, D.C. Colombia



colpsic@colpsic.org.co
www.colpsic.org.co

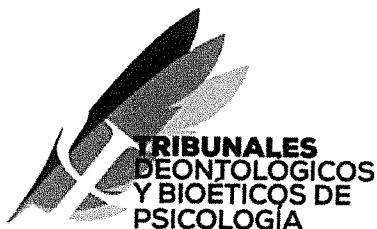


(601) 745 14 70



SC-2001331





TRIBUNALES DEONTOLÓGICOS Y BIOÉTICOS DE PSICOLOGÍA

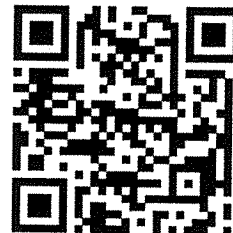
La suscrita Directora Ejecutiva de los Tribunales Deontológicos y Bioéticos de Psicología certifica que, una vez consultado el sistema de información y reporte de profesionales sancionados por estos Tribunales, NO se encontró que **ANGELICA MARIA CASTELLANOS CAMACHO**, con documento de identificación N° **52896617**, tenga antecedentes deontológicos disciplinarios en ninguno de ellos.

Este certificado tiene validez de tres (03) meses.

Se expide en Bogotá, D.C., el 21 de octubre de 2025.

DIANA PAOLA PULIDO CASTELBLANCO

Directora Ejecutiva de los Tribunales Deontológicos y Bioéticos de Psicología



XiO9DXtxH5yuWi4v39g3
Para validar este documento ingrese en el siguiente link:
<https://sara.colpsic.org.co/publico/validar-documento>

REPÚBLICA DE COLOMBIA

La Fundación Universitaria Konrad Lorenz



PERSONERÍA JURÍDICA 18.537 DE 1981

Teniendo en cuenta que

Angélica María Castellanos Camacho

Documento de Identidad No.: 52.896.617 Expedido en: Bogotá D.C

Cumplió satisfactoriamente todos los requisitos reglamentarios del Programa de Estudios de Postgrado, le confiere el título de:

Especialista en Evaluación Clínica y Tratamiento de Trastornos Emocionales y Afectivos

En la Ciudad de Bogotá, D.C., a los 11 días del Mes de Febrero del año 2010.

[Signature]
DECANO

Anotado al Folio 32
Día 11 Mes Febrero Año 2010

[Signature]
RECTOR

[Signature]
REGISTRO ACADÉMICO

01768



55

EN NOMBRE DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA
Y POR AUTORIZACION DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL

LA FUNDACION UNIVERSITARIA KONRAD LORENZ

PERSONERIA JURIDICA 18.537 DE 1981

Teniendo en cuenta que:

Angélica María Castellanos Camacho

Documento de Identidad C.C No. 52.896.617 Expedido en Santiago de Bogotá D.C

Terminó satisfactoriamente el Programa de formación profesional en la modalidad universitaria
y cumplió con las exigencias reglamentarias de la Carrera, le confiere el título de

Psicóloga

En testimonio firmamos y sellamos en la ciudad de Bogotá, D.C., el día 3 del mes de Julio de 2009.

Francisco...
VICERECTOR ACADEMICO

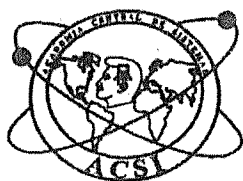
Anotado al Folio 28 del Libro No. 02
Día 3 Mes julio Año 2009

...
RECTOR

...
VICERECTOR ADMINISTRATIVO

03811





ACSI

ACADEMIA CENTRAL DE SISTEMAS

APROBADA SEGÚN RESOLUCIÓN No. 4024 DE DICIEMBRE 13 DE 1999 EXPEDIDA POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN D.C.
BACHILLERATO FORMAL FLEXIBLE PARA ADULTOS: CICLOS DE BÁSICA PRIMARIA, BÁSICA SECUNDARIA Y EDUCACIÓN MEDIA

ACTA DE GRADO

En la Ciudad de Bogotá, D.C. a los dieciséis días del mes de Diciembre de 2.000, se reunieron con el fin de legalizar la graduación de los alumnos de último grado, las suscritas Rectora y Secretaria en la Rectoría de la ACADEMIA CENTRAL DE SISTEMAS; Institución aprobada en el nivel de Educación Básica Secundaria y Educación Media, grados Sexto a Once y autorizada por la Secretaria de Educación de Bogotá D.C. según resolución No 4024 del 13 de Diciembre de 1.999.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media, se procedió a otorgar el título de:

BACHILLER ACADEMICO

Al graduando cuyos Nombres, Apellidos y número de documento de Identidad se relacionan a continuación:

ANGELICA MARIA CASTELLANOS

C.C 52.896.617 de Bogotá

Es fiel copia tomada del Acta original general No 01 del 16 de Diciembre del 2.000, que consta de 67 alumnos; comienza con el nombre de ACHIPIZ FANNY YANETH y cierra con el nombre de ZAPATA GUTIERREZ OSCAR JAVIER.

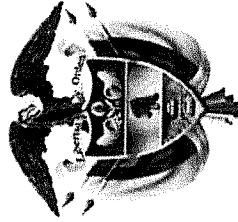
Dada en Bogotá D.C. a los dieciséis (16) días del mes de Diciembre del 2.000.

No requiere registro de la Secretaria de Educación según, Decretos 921 del 6 de Mayo de 1.994 y 2150 del 5 de Diciembre de 1.995; de la presidencia de la República.

Rectora

Secretaria





Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ANGELICA MARIA CASTELLANOS CAMACHO

Con Cédula de Ciudadanía No. 52896617

Cursó y aprobó la acción de Formación

PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS.

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Barranquilla, a los veinte (20) días del mes de septiembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

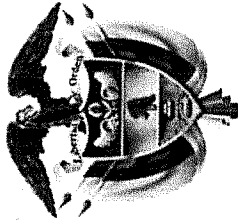
MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ

Subdirectora (E)
CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL
REGIONAL ATLÁNTICO

99851637 - 20/09/2024
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9103003037335CC52896617C.





Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ANGELICA MARIA CASTELLANOS CAMACHO

Con Cédula de Ciudadanía No. 52896617

Cursó y aprobó la acción de Formación

ACCIONES DE PREVENCIÓN Y MANEJO DE LAS VIOLENCIAS DE GENERO

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Ibagué, a los cinco (5) días del mes de septiembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

ALVARO FREDY BERMUDEZ SALAZAR
Subdirector
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL TOLIMA

92423754 - 05/09/2023
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9310002808744CC52896617C.





CENTRO DE ASESORÍA, CONSULTORÍA E INTERVENTORÍA COMUNITARIA

CERTIFICA QUE:

La señora **ANGELICA MARIA CASTELLANOS CAMACHO** identificada con cédula de ciudadanía N.º 52.896.617, prestó sus servicios para la **Fundación Centro de Asesoría Consultoría e Interventoría Comunitaria - CENAINCO**, identificada con NIT: 830.054.757-1, como **PSICOLOGA** del Municipio de Cachipay, desde el nueve (09) de agosto de 2024 al treinta y uno (31) de diciembre de 2024, del Contrato 25007282024 Zona 84, contrato celebrado con el INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR, con una asignación mensual de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$4.496.000.00)**, realizando las siguientes funciones:

Actividades específicas:

- a. Desarrollar acciones de identificación, priorización, vinculación, conformación de los grupos y permanencia de niñas, niños, adolescentes y familias de la Modalidad Atrapasueños de acuerdo con el Manual Operativo.
- b. Participar en espacios de planeación estratégica, construcción técnica – operativa y seguimiento con el equipo de trabajo nacional y territorial, para el desarrollo de las estrategias de atención, la planeación, el proceso psicosocial y pedagógico, organización de horarios, cronogramas y agendas, análisis de propuestas de mejora y análisis de resultados, entre otros de acuerdo con las orientaciones del Manual Operativo.
- c. Liderar y desarrollar experiencias en las estrategias de atención con las niñas, los niños, adolescentes, sus familias y comunidades, que respondan a las necesidades, gustos e intereses identificados en los territorios, en el marco de la protección integral y el enfoque diferencial, teniendo en cuenta las orientaciones técnicas brindadas en el Manual Operativo.
- d. Fortalecer las habilidades vocacionales, socioemocionales y talentos, de niñas, niños y adolescentes para la consolidación de sentidos y planes de vida.
- e. Diligenciar y reportar en los sistemas de información establecidos por el ICBF la información requerida por el supervisor del contrato.
- f. Planear y desarrollar los encuentros establecidos con la población vinculada en los colegios y otros espacios para el abordaje de las temáticas establecidas (inteligencia socioemocional, fortalecimiento autoconcepto y vocacional, educación integral de la sexualidad, sentido de vida y cultura de paz) según el rango de edad.
- g. Planear y desarrollar los encuentros con los padres (talleres de prevención y ollas comunitarias), abordando las temáticas que se identifiquen como necesidad de la población.
- h. Activar rutas de restablecimiento de derechos y generar movilización de actores que hacen parte del Sistema Nacional de Bienestar Familiar (SNBF), cuando se identifiquen casos de niñas, niños, adolescentes y familias que se encuentran en riesgo o amenaza de vulneración de derechos; y hacerles seguimiento a estas situaciones durante la vigencia del contrato.
- i. Apoyar la organización y gestión de la entrega de insumos, tales como materiales, refrigerios y olla comunitaria para las y los participantes, y demás elementos que definan el ICBF.
- j. Generar estrategias de escucha activa con niñas, niños, adolescentes y familias a partir de diferentes metodologías en coherencia con el Manual Operativo.
- k. Cumplir con las demás orientaciones y actividades que estén relacionadas con el objeto del contrato y requeridas por el supervisor, con calidad, oportunidad y pertinencia.

La anterior se expide a los cuatro (4) días del mes de marzo de 2025.

Atentamente,

HENRY HUMBERTO SANCHEZ
Representante Legal
Fundación CENAINCO



SINERGIA & SOCIEDAD
Fundación

CPMA-UM-673 DE 2021 - 1

**LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN
SINERGIA Y SOCIEDAD**

CERTIFICA:

Que **CASTELLANOS CAMACHO ANGELICA MARIA**, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 52896617 de BOGOTA D.C - BOGOTA, suscribió el contrato de prestación de servicios en **Psicología**, para Prestar servicios profesionales en las Unidades Móviles del ICBF, destinadas a atención y acompañamiento a la población víctima del desplazamiento forzado y/o víctimas de desastres, en la regional asignada para desarrollar acciones integrales y diferenciales de acompañamiento psicosocial para contribuir al goce efectivo de los derechos, el restablecimiento de los mismos, la reparación integral y la consolidación de escenarios de paz para las niñas, niños y adolescentes víctimas del desplazamiento forzado y su grupo familiar mujeres gestantes, madres lactantes, familias indígenas, y familias afro descendientes víctimas del desplazamiento forzado., en el marco de la ejecución del convenio suscrito entre el **Programa Mundial de Alimentos de las Naciones Unidas – WFP** y el **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF**, en la **regional Caquetá**.

Su contratación fue suscrita el 1 DE SEPTIEMBRE DE 2021 hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022, mediante contrato de prestación de servicios, por un valor mensual de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/Cte (\$3451000.00). Desarrollando, entre otras, las siguientes actividades:

1. Dar cumplimiento a los lineamientos y procedimientos establecidos por el ICBF para las unidades móviles de atención a la población víctima del desplazamiento forzado de acuerdo a su perfil profesional desarrollando entre otras las siguientes actividades específicas:
 - 1.1. Identificar el contexto social situacional de los niños niñas y adolescentes, mujeres gestantes madres en periodo de lactancia y su grupo familiar, victimas del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes, con énfasis en lo comunitario y territorial.
 - 1.2. Definir recomendaciones de fortalecimiento cultural y educativo, dirigidas a las familias y comunidades desde un enfoque diferencial y territorial.
 - 1.3. Planear y desarrollar acciones que faciliten a los niños, niñas y adolescentes ejercer su derecho a la participación a nivel individual y familiar tanto en espacios comunitarios, colectivos e institucionales.
 - 1.4. Planear y desarrollar acciones que permitan a través de procesos lúdicos y pedagógicos identificar la presunta vulneración de derechos en niños, niñas y adolescentes y así aportar al restablecimiento de derechos.
 - 1.5. Construir e implementar estrategias pedagógicas que promuevan la prevención de problemáticas sociales relacionadas con prevención de violencias, el consumo de sustancias, maltrato infantil, violencia sexual, derechos sexuales y reproductivos y prevención de la deserción escolar.
 - 1.6. Contribuir el restablecimiento de derechos desde la interdisciplinariedad y con una perspectiva de enfoque diferencial, fortaleciendo los procesos colectivos psicosociales y nutricionales en el goce efectivo de derechos de niños, niñas, adolescentes y familias.
 - 1.7. Orientación e intervención familiar en la prevención y manejo de violencias que afecten a los niños, niñas y adolescentes.
 - 1.8. Desarrollar acciones que permitan el fortalecimiento de entornos protectores a nivel familiar y comunitario, por medio de acciones tendientes a la promoción de derechos, participación y reconciliación.

Nit. 900587783-2

Cra. 3 No. 19 - 75 Casa 51.tel 8158018 cel 3142971257
sinergias.fundacion@gmail.com





SINERGIA & SOCIEDAD

Fundación

CPMA-UM-673 DE 2021 - 2

- 1.9. Contribuir en el proceso de atención Humanitaria con enfoque diferencial a las familias en situación de emergencia por desplazamiento masivo ocasionado por el actuar de los grupos al margen de la ley, o por desastre natural, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos por el ICBF para tal fin.
 - 1.10. Registrar la información derivada del acompañamiento realizado, en los instrumentos establecidos para tal fin.
 - 1.11. Elaborar un informe mensual de acciones específicas de acuerdo con el instrumento establecido y presentarlo al supervisor del contrato, en los primeros 5 días hábiles del mes siguiente.
 - 1.12. Garantizar la veracidad de la información registrada en los instrumentos establecidos
- Nota; Cada una de las actividades realizadas deberá contar con los medios de verificación y soportes de acuerdo con los instrumentos contemplados en los procedimientos establecidos, tales como actas de reuniones, listados de asistencia, diseño de estrategias específicas, diagnósticos situacionales, etc.
- 1.13 Asumirlas actividades de profesionales de apoyo en el caso que le sean asignadas por el Supervisor del contrato.
 2. Hacer parte activa de equipo interdisciplinario de tal unidad móvil de acuerdo con lo establecido en los lineamientos del ICBF, participando en la elaboración de los conceptos diagnósticos integrales diferenciales individuales y familiares, la construcción y desarrollo del plan de acompañamiento Integral Familiar PLATINFA y la elaboración de los informes periódicos de unidad móvil establecidos en los procedimientos o solicitados por el supervisor del contrato.
 3. Implementar en el proceso de acompañamiento las recomendaciones establecidas de enfoque diferencial étnico, discapacidad y género.
 4. Dar cumplimiento a las metas de población a atender establecidas con el supervisor del contrato.
 5. Participar en los procesos de programación y evaluación de servicios que atiendan a la población víctima del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes, aportando la información y demás insumos que se requieran.
 6. Aplicar el principio de precaución y protocolo de seguridad establecido (valoración de los riesgos en la movilización, consultando con las autoridades de la localidad) antes de movilizarse a las localidades o lugares con presencia de niños, niñas y adolescentes víctimas del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes.
 7. Garantizar la visibilidad del ICBF, portando adecuadamente los elementos entregados (chalecos, gorras maletines, pendones entre otros), los cuales deben ser reintegrados en el momento de terminación del contrato.
 8. Asumir y transmitir el conjunto de valores organizacionales en su comportamiento y actitudes.
 9. Desarrollar otras actividades que de acuerdo con su competencia le sea asignada por el supervisor del contrato, en el marco del objeto del mismo, incluidos desplazamientos por emergencias a otros departamentos del país, o fuera de este.
 10. Guardar la reserva debida de la información a la que tenga acceso en virtud de la ejecución del convenio.
 11. Las demás que le sean asignadas en función de cumplir el objeto de los presentes términos.

Dada en Chía Cundinamarca, a los quince (15) días del mes de diciembre de dos mil veintidós (2022).

Fundación Sinergia y
ERIKA DEL REAL SUÁREZ Sociedad
 Representante Legal **Nit.900587783-2**
 Nit. 900587783-2

Cra. 3 No. 19 - 75 Casa 51 – Tel 8158018 Cel.
 3142971257 sinergias.fundacion@gmail.com

Chía – Cundinamarca - Colombia





SINERGIA & SOCIEDAD **Fundación**

CPMA-UM-197 DE 2020 - 1

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN SINERGIA Y SOCIEDAD

CERTIFICA:

Que **CASTELLANOS CAMACHO ANGELICA MARIA**, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 52896617 de BOGOTA D.C - BOGOTA, suscribió el contrato de prestación de servicios en **Psicología**, para Prestar servicios profesionales en las Unidades Móviles del ICBF, destinadas a atención y acompañamiento a población víctima del desplazamiento forzado y/o víctimas de desastres, en la regional asignada para desarrollar acciones integrales y diferenciales de acompañamiento psicosocial para contribuir al goce efectivo de los derechos, el restablecimiento de los mismos, la reparación integral y la consolidación de escenarios de paz para las niñas, niños y adolescentes víctimas del desplazamiento forzado y su grupo familiar mujeres gestantes, madres lactantes, familias indígenas, y familias afro descendientes víctimas del desplazamiento forzado., en el marco de la ejecución del convenio suscrito entre el **Programa Mundial de Alimentos de las Naciones Unidas – WFP** y el **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF**, en la regional Cundinamarca.

Su contratación fue suscrita el 16 JULIO DE 2020 hasta el 15 DE JULIO DE 2021, mediante contrato de prestación de servicios, por un valor mensual de TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/Cte (\$3240000.00). Desarrollando, entre otras, las siguientes actividades:

1. Dar cumplimiento a los lineamientos y procedimientos establecidos por el ICBF para las unidades móviles de atención a la población víctima del desplazamiento forzado de acuerdo a su perfil profesional desarrollando entre otras las siguientes actividades específicas:
 - 1.1 Determinar a través de la valoración psicológica, el grado de afectación emocional, cognitiva de los niños, niñas y adolescentes, a causa del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes y en caso de ser necesario proceder a la atención, orientación y/o remisión inmediata realizando las gestiones para la efectiva intervención.
 - 1.2 Construir y desarrollar, con los miembros de las familias, estrategias de acompañamiento psicológico tendientes a fortalecer sus habilidades emocionales, afectivas y relacionales que contribuyan con la mitigación de los impactos sufridos a causa del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes.
 - 1.3 Establecer recomendaciones individuales y familiares con base en la valoración psicológica realizada, para el fortalecimiento de las capacidades socioemocionales, residentes y del tejido social.
 - 1.4 Construir e implementar estrategias pedagógicas que promuevan la prevención de problemáticas sociales relacionadas con la prevención de violencias, el consumo de sustancias, maltrato infantil, violencia sexual, educación sexual y prevención de la deserción escolar.
 - 1.5 Desarrollar acciones que permitan identificar vulneraciones de derechos en los niños, niñas y adolescentes, para aportar con el restablecimiento de los mismos mediante PARD.
 - 1.6 Contribuir el restablecimiento de derechos desde la interdisciplinariedad y con una perspectiva de enfoque diferencial, fortaleciendo los procesos colectivos psicosociales y nutricionales en el goce efectivo de derechos de niños, niñas, adolescentes y familias.
 - 1.7 Orientación, atención individual o familiar frente a posibles situaciones de violencia en contexto familiar y acciones de prevención en favor de los niños, niñas y adolescentes.

Nit. 900587783-2

Cra. 3 No. 19 - 75 Casa 51 – Tel 8854867 Cel. 3142971257

sinergias.fundacion@gmail.com

Chía – Cundinamarca - Colombia





SINERGIA & SOCIEDAD **Fundación**

CPMA-UM-197 DE 2020 - 2

- 1.8 Contribuir en el proceso de atención Humanitaria con enfoque diferencial a las familias en situación de emergencia por desplazamiento masivo ocasionado por el actuar de los grupos al margen de la ley, o por desastre natural, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos por el ICBF para tal fin.
 - 1.9 Registrar la información derivada del acompañamiento realizado, en los instrumentos establecidos para tal fin.
 - 1.10 Elaborar un informe mensual de acciones específicas de acuerdo con el instrumento establecido y presentarlo al supervisor del contrato, en los primeros 5 días hábiles del mes siguiente.
 - 1.11 Garantizar la veracidad de la información registrada en los instrumentos establecidos Nota; Cada una de las actividades realizadas deberá contar con los medios de verificación y soportes de acuerdo con los instrumentos contemplados en los procedimientos establecidos, tales como actas de reuniones, listados de asistencia, diseño de estrategias específicas, diagnósticos situacionales, etc.
 - 1.12 Asumir las actividades de profesionales de apoyo en el caso que le sean asignadas por el Supervisor del contrato.
 2. Asumir las actividades de profesionales de apoyo en el caso que le sean asignadas por el Supervisor del contrato.
 3. Hacer parte activa de equipo interdisciplinario de tal unidad móvil de acuerdo con lo establecido en los lineamientos del ICBF, participando en la elaboración de los conceptos diagnósticos integrales diferenciales individuales y familiares, la construcción y desarrollo del plan de acompañamiento Integral Familiar PLATINFA y la elaboración de los informes periódicos de unidad móvil establecidos en los procedimientos o solicitados por el supervisor del contrato.
 4. Implementar en el proceso de acompañamiento las recomendaciones establecidas de enfoque diferencial étnico, discapacidad y género.
 5. Dar cumplimiento a las metas de población a atender establecidas con el supervisor del contrato.
 6. Participar en los procesos de programación y evaluación de servicios que atiendan a la población víctima del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes, aportando la información y demás insumos que se requieran.
 7. Aplicar el principio de precaución y protocolo de seguridad establecido (valoración de los riesgos en la movilización, consultando con las autoridades de la localidad) antes de movilizarse a las localidades o lugares con presencia de niños, niñas y adolescentes víctimas del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes.
 8. Garantizar la visibilidad del ICBF, portando adecuadamente los elementos entregados (chalecos, gorras maletines, pendones entre otros), los cuales deben ser reintegrados en el momento de terminación del contrato.
 9. Generar un ambiente de cordialidad y respeto con los usuarios, compañeros y supervisor del contrato.
 10. Asumir y transmitir el conjunto de valores organizacionales en su comportamiento y actitudes.
 11. Desarrollar otras actividades que de acuerdo con su competencia le sea asignada por el supervisor del contrato, en el marco del objeto del mismo, incluidos desplazamientos por emergencias a otros departamentos del país, o fuera de este.
 12. Guardar la reserva debida de la información a la que tenga acceso en virtud de la ejecución del convenio.
 13. Las demás que le sean asignadas en función de cumplir el objeto de los presentes términos.
- Dada en Chía Cundinamarca, a los veintisiete (27) días del mes de septiembre de dos mil veintiuno (2021).

Fundación Sinergia y
Sociedad
Firma del Representante Legal
ERIK DEL REAL SUÁREZ
Representante Legal **Nit.900587783-2**

Nit. 900587783-2
Cra. 3 No. 19 - 75 Casa 51 - Tel 8854867 Cel. 3142971257
sinergias.fundacion@gmail.com
Chía - Cundinamarca - Colombia





SINERGIA & SOCIEDAD Fundación

CPMA-UM-602 DE 2019 - 1

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN SINERGIA Y SOCIEDAD

CERTIFICA:

Que **CASTELLANOS CAMACHO ANGELICA MARIA**, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 52896617 de BOGOTA D.C - BOGOTA, suscribió el contrato de prestación de servicios en **Psicología**, para Prestar sus servicios profesionales en las Unidades Móviles del ICBF, destinadas a la atención y acompañamiento a la población víctima del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes, y/o víctimas de desastres, en la regional asignada para contribuir a la garantía y restitución de los derechos y la reparación integral de niños, niñas y adolescentes, mujeres gestantes, madres lactantes, familias indígenas, y familias afrodescendientes, víctimas del conflicto armado., en el marco de la ejecución del convenio suscrito entre el **Programa Mundial de Alimentos de las Naciones Unidas – PMA y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF**, en la regional Cundinamarca.

Su contratación fue suscrita el 1 JUNIO DE 2019 hasta el 30 DE JUNIO 2020, mediante contrato de prestación de servicios, por un valor mensual de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/Cte (\$3252000.00). Desarrollando, entre otras, las siguientes actividades:

Dar cumplimiento a los lineamientos y procedimientos establecidos por el ICBF para las unidades móviles de atención a la población víctima del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes de acuerdo a su perfil profesional desarrollando entre otras las siguientes actividades específicas:

1. Determinar a través de la valoración psicológica, el grado de afectación emocional, cognitiva de los niños, niñas y adolescentes, a causa del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes y en caso de ser necesario proceder a la atención, orientación y/o remisión inmediata realizando las gestiones para la efectiva intervención.
- 1.1 Construir y desarrollar, con los miembros de las familias, estrategias de acompañamiento psicológico tendientes a fortalecer sus habilidades emocionales, afectivas y relacionales que contribuyan con la mitigación de los impactos sufridos a causa del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes.
- 1.2 Establecer recomendaciones individuales y familiares con base en la valoración psicológica realizada, para el fortalecimiento de las capacidades socioemocionales, residentes y del tejido social.
- 1.3 Construir e implementar estrategias pedagógicas que promuevan la prevención de problemáticas sociales relacionadas con la prevención de violencias, el consumo de sustancias, maltrato infantil, violencia sexual, derechos sexuales y reproductivos y prevención de la deserción escolar.
- 1.4 Contribuir en el restablecimiento de derechos desde la interdisciplinariedad y con una perspectiva de enfoque diferencial, fortaleciendo los procesos colectivos psicosociales y nutricionales en el goce efectivo de derechos de niños, niñas, adolescentes y sus familias.
- 1.5 Desarrollar acciones que permitan identificar vulneraciones de derechos en los niños, niñas y adolescentes, para aportar con el restablecimiento de los mismos mediante PARD.
- 1.6 Contribuir el restablecimiento de derechos desde la interdisciplinariedad y con una perspectiva de enfoque diferencial, fortaleciendo los procesos colectivos psicosociales y nutricionales en el goce efectivo de derechos de niños, niñas, adolescentes y familias.
- 1.7 Orientación individual o familiar frente a posibles situaciones de violencia en contexto familiar y acciones de prevención en favor de los niños, niñas y adolescentes.

Nit. 900587783-2

Cra. 3 No. 19 - 75 Casa 51 – Tel 8854867 Cel. 3142971257

sinergias.fundacion@gmail.com

Chía – Cundinamarca - Colombia





SINERGIA & SOCIEDAD **Fundación**

CPMA-UM-602 DE 2019 - 2

6

1.8 Registrar la información derivada del acompañamiento realizado, en los instrumentos establecidos para tal fin.
1.9 Elaborar un informe mensual de acciones específicas de acuerdo con el instrumento establecido y presentarlo al supervisor del contrato, en los primeros 5 días hábiles del mes siguiente.

1.10 Garantizar la veracidad de la información registrada en los instrumentos establecidos.

Nota; Cada una de las actividades realizadas deberá contar con los medios de verificación y soportes de acuerdo con los instrumentos contemplados en los procedimientos establecidos, tales como actas de reuniones, listados de asistencia, diseño de estrategias específicas, diagnósticos situacionales, etc.

2. Asumir las actividades de profesionales de apoyo en el caso que le sean asignadas por el Supervisor del contrato.

3. Hacer parte activa de equipo interdisciplinario de tal unidad móvil de acuerdo con lo establecido en los lineamientos del ICBF, participando en la elaboración de los conceptos diagnósticos integrales diferenciales individuales y familiares, la construcción y desarrollo del plan de acompañamiento Integral Familiar PLATINFA y la elaboración de los informes periódicos de unidad móvil establecidos en los procedimientos o solicitados por el supervisor del contrato.

4. Implementar en el proceso de acompañamiento las recomendaciones establecidas de enfoque diferencial étnico, discapacidad y género.

5. Dar cumplimiento a las metas de población a atender establecidas con el supervisor del contrato.

6. Participar en los procesos de programación y evaluación de servicios que atiendan a la población víctima del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes, aportando la información y demás insumos que se requieran.

7. Aplicar el principio de precaución y protocolo de seguridad establecido (valoración de los riesgos en la movilización, consultando con las autoridades de la localidad) antes de movilizarse a las localidades o lugares con presencia de niños, niñas y adolescentes víctimas del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes.

8. Garantizar la visibilidad del ICBF, portando adecuadamente los elementos entregados (chalecos, gorras maletines, pendones entre otros), los cuales deben ser reintegrados en el momento de terminación del contrato.

9. Generar un ambiente de cordialidad y respeto con los usuarios, compañeros y supervisor del contrato.

10. Asumir y transmitir el conjunto de valores organizacionales en su comportamiento y actitudes.

11. Desarrollar otras actividades que de acuerdo con su competencia le sea asignada por el supervisor del contrato, en el marco del objeto del mismo, incluidos desplazamientos por emergencias a otros departamentos del país, o fuera de este.

12. Guardar la reserva debida de la información a la que tenga acceso en virtud de la ejecución del convenio.

13. Las demás que le sean asignadas en función de cumplir el objeto de los presentes términos.

Dada en Chía Cundinamarca, a los siete (07) días del mes de diciembre de dos mil veinte (2020).

Erika del R. Suarez
ERIKA DEL REAL SUAREZ
Representante Legal
Fundación Sinergia y
Sociedad
Nit.900587783-2

Nit. 900587783-2
Cra. 3 No. 19 - 75 Casa 51 – Tel 8854867 Cel. 3142971257
sinergias.fundacion@gmail.com
Chía – Cundinamarca - Colombia





EL SUSCRITO OFICIAL SENIOR DE GESTION DE RECURSOS DE LA ORGANIZACION INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES (OIM)

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **ANGELICA MARIA CASTELLANOS CAMACHO**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No **52.896.617**, expedida en la ciudad de Bogotá, presta(o) sus servicios en esta Organización en calidad de Contratista Independiente a través de la suscripción del Contrato de prestación de servicios **PS-17077**; inició actividades el 10 de noviembre de 2017 y finaliza(o) las mismas el 31 de mayo de 2019.

El objeto del presente contrato es el descrito en los Términos de referencia para lo cual deberán remitirse al documento firmado entre las partes ANEXO Contrato.

El anterior Contrato se firmó por Honorarios totales de CINCUENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L (\$57.533.967), por el periodo mencionado.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a), en la ciudad de Bogotá, a los dieciséis (16) días del mes de abril del 2025, esta hace las veces de Acta de Liquidación por lo tanto su vigencia es indefinida.

Firmado
digitalmente por
ucanales@iom.int
Fecha: 2025.04.21
14:55:21 -05'00'

OIM COLOMBIA:

Carrera 14 No 93B-46 • Bogotá • Colombia

Tel: +571.6.39.77.77 • Fax: +571.6.22.34.17 • E-mail: iombogota@iom.int • Internet: www.oim.org.co

Redes sociales: @OIM_Colombia OIM.Colombia OIM_Colombia





International Organization for Migration (IOM)
The UN Migration Agency

TERMINOS DE REFERENCIA

ANEXO B

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Bajo la supervisión de ICBF/OIM el CONTRATISTA INDEPENDIENTE - PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA deberá prestar sus servicios profesionales en Unidades Móviles del ICBF, destinadas a la atención y acompañamiento a la población víctima del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes, en la regional asignada, para contribuir a la garantía y restitución de los derechos y la reparación integral de niños, niñas y adolescentes, mujeres gestantes, madres lactantes, familias indígenas, y familias afro descendientes víctimas del conflicto armado.

En cumplimiento del objeto descrito anteriormente y basados en los lineamientos técnicos del ICBF, el Contratista independiente PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA desarrollará las siguientes actividades:

1. Dar cumplimiento a los lineamientos y procedimientos establecidos por el ICBF para las unidades móviles de atención y acompañamiento a la población víctima del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes, de acuerdo a su perfil profesional de psicólogo(a), desarrollando entre otras las siguientes actividades específicas:
 - 1.1 Determinar a través de valoración psicológica el grado de afectación emocional, cognitiva y relacional de los niños, niñas y adolescentes, mujeres gestantes, madres en periodo de lactancia y su grupo familiar, derivados del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes y en caso de ser necesario proceder a la remisión inmediata a los organismos de salud correspondientes, realizando las gestiones para la efectiva atención.
 - 1.2 Verificar el acceso efectivo de los niños, niñas y adolescentes, madres gestantes, madres en periodo de lactancia y su grupo familiar a los servicios de salud mental a través de su Entidad Prestadora de Servicios, en los casos en los cuales las afectaciones emocionales, cognitivas, afectivas y relacionales requieran de una atención especializada.
 - 1.3 Construir y desarrollar con los miembros de las familias, estrategias de acompañamiento psicológico tendientes a fortalecer sus habilidades emocionales, afectivas y relacionales que contribuyan con la mitigación de los impactos sufridos a causa del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes.
 - 1.4 Establecer recomendaciones individuales y familiares con base en la valoración psicológica realizada, para el fortalecimiento de las capacidades resilientes y del tejido social.
 - 1.5 Construir y desarrollar estrategias para fortalecer las pautas familiares asociadas con los hábitos alimentarios y nutricionales que inciden en el mejoramiento del estado nutricional de los niños, niñas y adolescentes, mujeres gestantes, madres en periodo de lactancia y su grupo familiar.
 - 1.6 Brindar atención en crisis a los niños, niñas y adolescentes y sus familias, cuyas afectaciones emocionales estén derivadas de los efectos del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes, así como de los riesgos asociados a los mismos.
 - 1.7 Contribuir en el proceso de atención Humanitaria con enfoque diferencial a las familias en situación de emergencia por desplazamiento masivo ocasionado por el actuar de los grupos al margen de la ley, o por desastre natural, dando cumplimiento a los procedimientos establecidos por el ICBF para tal fin.
 - 1.8 Registrar la información derivada del acompañamiento realizado en los instrumentos establecidos para tal fin.
 - 1.9 Elaborar un informe mensual de acciones específicas de acuerdo al instrumento establecido y presentarlo al supervisor del contrato, en los primeros 5 días hábiles del mes siguiente.
 - 1.10 Garantizar la veracidad de la información registrada en los instrumentos establecidos.

OIM COLOMBIA:

Carrera 14 No 93B-46 • Bogotá • Colombia

Tel: +571.6.39.77.77 • Fax: +571.6.22.34.17 • E-mail: iombogota@iom.int • Internet: www.iom.org.co

Redes sociales: @OIM_Colombia OIM.Colombia OIM_Colombia





International Organization for Migration (IOM)
The UN Migration Agency



International Organization for Migration (IOM)
The UN Migration Agency

Nota: Cada una de las actividades realizadas deberá contar con los medios de verificación y soportes de acuerdo con los instrumentos contemplados en los procedimientos establecidos, tales como: actas de reuniones, listados de asistencia, diseño de estrategias específicas, diagnósticos situacionales, etc.

1.11 Asumir las actividades de profesional de apoyo en el caso que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

2. Hacer parte activa del equipo interdisciplinario de la Unidad Móvil, de acuerdo con lo establecido en los lineamientos del ICBF, participando en la elaboración de los conceptos diagnósticos integrales diferenciales individuales y familiares, la construcción y desarrollo del plan de acompañamiento Integral Familiar PLATINFA y la elaboración de los informes periódicos de unidad móvil establecidos en los procedimientos o solicitados por el supervisor del contrato.
3. Implementar en el proceso de acompañamiento las recomendaciones establecidas de enfoque diferencial étnico, discapacidad y género
4. Dar cumplimiento a las metas de población a atender, establecidas con el supervisor del contrato.
5. Participar en los procesos de programación y evaluación de servicios que atiendan a la población víctima del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes, aportando la información y demás insumos que se requieran.
6. Aplicar el principio de precaución y protocolo de seguridad establecido, (valoración de los riesgos en la movilización, consultando con las autoridades de la localidad) antes de movilizarse a las localidades o lugares con presencia de niños, niñas y adolescentes víctimas del desplazamiento forzado y otros hechos victimizantes.
7. Garantizar la visibilidad del ICBF, portando adecuadamente los elementos entregados (chalecos, gorras, maletines, pandones entre otros), los cuales deben ser reintegrados en el momento de terminación del contrato.
8. Generar un ambiente de cordialidad y respeto con los usuarios, compañeros y supervisor del contrato.
9. Asumir y transmitir el conjunto de valores organizacionales, en su comportamiento y actitudes.
10. Presentar mensualmente al Supervisor del contrato los recibos de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social y demás soportes requeridos para la expedición de la certificación y trámite de los pagos mensuales.
11. Desarrollar otras actividades que de acuerdo con sus competencias le sean asignadas por el supervisor del contrato, en el marco del objeto del mismo, incluidos desplazamientos por emergencias a otros departamentos del país, o fuera de este.

Actividades profesionales de Apoyo.

- a. Elaborar plan de trabajo mensual en el formato establecido, y presentarlo al supervisor del contrato durante los 5 últimos días de cada mes.
- b. Recibir de los equipos de Unidades Móviles de ICBF durante los últimos 5 días de cada mes, los planes de trabajo mensuales en el formato establecido y tramitar el visto bueno del profesional delegado para el tema de desplazamiento forzado en la regional y del coordinador de asistencia técnica y enviarlos al nivel nacional de ICBF, en las fechas previstas según el protocolo establecido.
- c. Recibir de los equipos de Unidades Móviles de ICBF durante los 5 primeros días del mes siguiente, los informes mensuales, la información registrada en el RUUM (Registro único de Unidades Móviles), REA (registro de eventos de atención), RUUME (registro único de unidades móviles Emergencia), tanto en físico y debidamente digitados en las respectivas herramientas, tramitando su envío al nivel nacional del ICBF, según el protocolo establecido.
- d. Elaborar en el formato establecido, un informe mensual consolidado de las acciones desarrolladas por las Unidades Móviles con información cualitativa y cuantitativa, y presentarlo al supervisor del contrato.

OIM COLOMBIA:

Carrera 14 No 93B-46 • Bogotá • Colombia

Tel: +571.6.39.77.77 • Fax: +571.6.22.34.17 • E-mail: iombogota@iom.int • Internet: www.iom.org.co

Redes sociales: @OIM_Colombia OIM.Colombia OIM_Colombia





International Organization for Migration (IOM)
The UN Migration Agency



International Organization for Migration (IOM)
The UN Migration Agency

- e. Mantener la información consolidada y actualizada sobre las acciones desarrolladas por las Unidades Móviles para la atención a la población víctima de desplazamiento tales como diagnósticos, planes, coberturas, bases de datos, información cualitativa. Dicha información se debe mantener archivado de acuerdo a la Tabla de retención documental establecida.
- f. Participar por delegación del Coordinador de Asistencia Técnica, o del profesional delegado para el tema de atención a víctimas regional, en reuniones relacionadas a la atención a la población víctima, presentando los informes escritos correspondientes.
- g. Llevar un registro en actas de las reuniones y jornadas de trabajo que se realicen a nivel regional por las Unidades Móviles del ICBF.
- h. Apoyar al supervisor de los contratos en la revisión previa de los documentos que forman parte de las cuentas de cobro de los profesionales de Unidades Móviles de ICBF, tramitar las certificaciones por parte del supervisor y realizar el envío de los documentos a la OIM según el protocolo establecido.
- i. Apoyar al supervisor de los contratos en los trámites de solicitud de anticipos de viáticos y/o gastos de transporte para los profesionales de UM cuando se requiera.
- j. Apoyar al supervisor de los contratos en los trámites de Incapacidades, renunciaciones y otras gestiones relacionadas.
- k. Realizar un informe mensual de actividades desarrolladas de acuerdo al plan de trabajo y entregarlo al supervisor del contrato durante los 5 primeros días del mes siguiente para su revisión y visto bueno.

URIEL CANALES
Oficial Senior de Gestión de Recursos
Misión OIM-Colombia

Elaboro: UC

OIM COLOMBIA:

Carrera 14 No 93B-46 • Bogotá • Colombia

Tel: +571.6.39.77.77 • Fax: +571.6.22.34.17 • E-mail: iombogota@iom.int • Internet: www.oim.org.co

Redes sociales: @OIM_Colombia OIM.Colombia OIM_Colombia





EL SUSCRITO OFICIAL SENIOR DE GESTION DE RECURSOS DE LA ORGANIZACION INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES (OIM)

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **ANGELICA MARIA CASTELLANOS CAMACHO**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No **52.896.617**, expedida en la ciudad de Bogotá, presta(o) sus servicios en esta Organización en calidad de Contratista Independiente a través de la suscripción del Contrato de prestación de servicios **PS-14548**; inició actividades el 01 de agosto de 2016 y finaliza(o) las mismas el 30 de septiembre de 2017.

El objeto del presente contrato es el descrito en los Términos de referencia para lo cual deberán remitirse al documento firmado entre las partes ANEXO Contrato.

El anterior Contrato se firmó por Honorarios totales de CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL PESOS M/L (\$40.912.000), por el periodo mencionado.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a), en la ciudad de Bogotá, a los dieciséis (16) días del mes de abril del 2025, esta hace las veces de Acta de Liquidación por lo tanto su vigencia es indefinida.

Firmado
digitalmente por
ucanales@iom.int
Fecha: 2025.04.21
14:54:46 -05'00'

OIM COLOMBIA:

Carrera 14 No 93B-46 • Bogotá • Colombia

Tel: +571.6.39.77.77 • Fax: +571.6.22.34.17 • E-mail: iombogota@iom.int • Internet: www.oim.org.co

Redes sociales: @OIM_Colombia OIM.Colombia OIM_Colombia

